**Need a School or Support with Registration?**

If you're new to New York City DOE public schools or need help with enrollment please reach out to the year-round New York City Department of Education Office of Enrollment. They are available to help with applications, waitlists, and more.

* Want to continue all-remote learning in the fall? Let us know by completing the [Learning Preference survey (https://www.nycenet.edu/surveys/learningpreference](Learning%20Preference%20survey%20(https://www.nycenet.edu/surveys/learningpreference)) for your child.
* Looking for enrollment forms?<Find them on our Forms page (https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/enrollment-forms).>
* You can also call 718-935-2009 from Monday-Friday 8:00am-6:00pm or Saturday and Sunday from 9:00am-to 1:00pm.

Here’s what to do:

* **Step 1:** Fill out [this Student Registration Form](this%20Student%20Registration%20Form) (<https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/family-welcome-centers#form>). Providing this information will help them help you more quickly!
* **Step 2:** Identify your local Family Welcome Center: this is determined by your school district. PS 199 is in District 9 and our DBN is 09X199.
  + Now find your local Family Welcome Center and its email address in the table below.
  + The Family Welcome Center buildings are currently closed, but are available remotely.

### Your Local Family Welcome Center

|  |  |
| --- | --- |
| School Districts Served | FWC Email Address |
| Bronx - Districts 7, 9, 10 | [FordhamFWC@schools.nyc.gov](mailto:FordhamFWC@schools.nyc.gov) |

* **Step 3:** Email your Family Welcome Center directly
  + Be sure to **attach** your completed Student Registration Form.
  + If you are new or returning to New York City public schools, or your address has changed, be sure to ALSO include the documents in this [Pre-Registration Checklist](https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/family-welcome-centers#checklist) (<https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/family-welcome-centers#checklist>) .

For more information feel free to visit DOE Infohub: <https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/new-students>

If you need support with any of the forms please feel free to reach out to Ms.Chacon, PS 199 Pupil Accounting Secretary, via email [jchacon2@schools.nyc.gov](mailto:jchacon2@schools.nyc.gov) or telephone (203)900-7782.

**¿Necesita una escuela o apoyo con la inscripción?**

Si es nuevo en las escuelas públicas del Departamento de Educación de la ciudad de Nueva York o necesita ayuda con la inscripción, comuníquese con la Oficina de Inscripción del Departamento de Educación de la ciudad de Nueva York, disponible durante todo el año. Están disponibles para ayudar con aplicaciones, listas de espera y más.

• ¿Quiere continuar con el aprendizaje completamente remoto en el otoño? Háganos saber completando la encuesta de preferencias de aprendizaje (<https://www.nycenet.edu/surveys/learningpreference> ) para su hijo/a.

• ¿Busca formularios de inscripción? Encuéntrelos en nuestra página de formularios (<https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/enrollment-forms> ).

• También puede llamar al **718-935-2009** de lunes a viernes de 8:00 a.m. - 6:00 p.m. O los sábados y domingos de 9:00 a.m.- 1:00 p.m.

**Pasos de seguir:**

**• Paso 1:** Complete este formulario de registro de estudiantes (https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/family-welcome-centers#form). ¡Proporcionar esta información les ayudará a ayudarle más rápidamente!

**• Paso 2:** Identifique su Centro de Bienvenida Familiar local: esto lo determina su distrito escolar. La escuela PS 199 está en el Distrito 9 y nuestro DBN es 09X199.

o Ahora busque su Centro de Bienvenida Familiar local y su dirección de correo electrónico en la siguiente tabla.

o Los edificios del Centro de bienvenida familiar están cerrados actualmente, pero están disponibles de forma remota.

Su centro de bienvenida familiar local

Distritos escolares atendidos correo electrónico de FWC- Bronx - Distritos 7, 9, 10 [FordhamFWC@schools.nyc.gov](mailto:FordhamFWC@schools.nyc.gov)

**• Paso 3:** envíe un correo electrónico al Centro de bienvenida familiar directamente

o Asegúrese de adjuntar su formulario de registro de estudiante completo.

o Si es nuevo o regresa a las escuelas públicas de la ciudad de Nueva York, o su dirección ha cambiado, asegúrese de incluir TAMBIÉN los documentos en esta Lista de verificación de preinscripción ([https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment- help / family-welcome-centers # checklist](https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/family-welcome-centers#checklist))

Para obtener más información, visite el Infohub del DOE: <https://www.schools.nyc.gov/enrollment/enrollment-help/new-students>

Si necesita ayuda con cualquiera de los formularios, no dude en comunicarse con la Sra. Chacon, Secretaria de Contabilidad de Alumnos de la escuela PS 199, por correo electrónico [jchacon2@schools.nyc.gov](mailto:jchacon2@schools.nyc.gov) o por teléfono (203) 900-7782.