

Formulario de Información/Inscripción del Alumno

Para ser completado por uno de los padres o tutores:

Información del alumno

APELLIDO		PRIMER NOMBRE	SEGUNDO NOMBRE	Nº DE CARNÉ ESTUDIANTIL
DOMICILIO PARTICULAR (N.º de casa, nombre de la calle, n.º de apto., ciudad, estado, código postal)				TELÉFONO PARTICULAR ()
FECHA DE NACIMIENTO (mes/día/año)	EDAD	SEXO (opcional) <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	NOMBRE, CIUDAD, ESTADO DE LA ÚLTIMA ESCUELA (o de la escuela actual)	
INFORMACIÓN DEL SEGURO DE SALUD: ¿Tiene el estudiante seguro médico? <input type="checkbox"/> SÍ ⇒ Si responde que SÍ, ¿qué tipo de cobertura tiene? <input type="checkbox"/> Seguro médico privado (Private Health Insurance) <input type="checkbox"/> Medicaid <input type="checkbox"/> Child Health PI us B <input type="checkbox"/> NO ⇒ Si responde que NO, ¿desea que se comuniquen con usted para la obtención del seguro médico? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			ALERTA DE SALUD: ¿Tiene el niño alguna condición de salud que pueda afectar su participación en actividades físicas? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No	
INFORMACIÓN DE EDUCACIÓN ESPECIAL: ¿El estudiante recibe servicios de educación especial? <input type="checkbox"/> SÍ ⇒ Si responde que SÍ, ¿tiene una copia del Plan de educación individualizado (IEP)? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> NO				
INFORMACIÓN SOBRE LOS ESTUDIANTES QUE APRENDEN INGLÉS (ELL) ¿Cuál es el idioma principal hablado en el hogar, independientemente del idioma hablado por el estudiante? _____ ¿Cuáles son los idiomas que el estudiante habla más a menudo? _____ Si corresponde, ¿qué idioma(s) lee y escribe el estudiante? _____				

Información de uno de los padres o tutores

APELLIDO	NOMBRE	PARENTESCO CON EL ALUMNO
DOMICILIO PARTICULAR (N.º de casa, nombre de la calle, n.º de apto., ciudad, estado, código postal)	IDIOMA PREFERIDO DE LOS PADRES O TUTORES ESCRITO: _____ HABLADO: _____	
TELÉFONO PARTICULAR ()	TELÉFONO CELULAR LABORAL ()	CORREO ELECTRÓNICO DE UNO DE LOS PADRES O TUTORES

Para ser completado por el personal de inscripción:

Inscripción (marque una opción): <input type="checkbox"/> Nuevo <input type="checkbox"/> Readmisión al Departamento de Educación de la Ciudad de Nueva York (NYC DOE) (menos de 1 año) <input type="checkbox"/> Readmisión al NYC DOE (más de 1 año) <input type="checkbox"/> Vuelta al código 10 (si corresponde la vuelta al código 10): <input type="checkbox"/> El estudiante tiene su más reciente expediente escolar <input type="checkbox"/> Solicitud de expediente escolar destinada a una escuela fuera de la Ciudad de Nueva York Solicitud de transferencia (marque una opción): <input type="checkbox"/> Hermanos (sólo para la escuela primaria) <input type="checkbox"/> Seguridad <input type="checkbox"/> Cuidado infantil (sólo para la escuela primaria) <input type="checkbox"/> Razones médicas <input type="checkbox"/> Viaje (sólo para la escuela secundaria) <input type="checkbox"/> Otro (por favor especifique): _____ Notas: _____	Disposición: _____ Nombre de la escuela en la que está inscrito/DBN Remitido a: _____ Nombre de la escuela/DBN 1) _____ 2) _____
--	---

Me reuní con un consejero y entiendo mis opciones y el proceso de asignación de cupo escolar. Entiendo la información presentada y recibí la información necesaria para proceder.

Nombre/firma del padre/tutor: _____ Fecha: _____

Nombre/firma del consejero: _____

Comentarios adicionales: _____

NOMBRE COMPLETO DEL ALUMNO: APELLIDO

NOMBRE

FECHA:

Para ser completado por el personal de inscripción: _____

Nombre del empleado que completa la inscripción: _____

Documentos presentados (marque todas las opciones que correspondan)

El comprobante de domicilio se puede verificar con dos cualesquiera de los siguientes documentos:

- El comprobante de domicilio se debe demostrar con dos cualesquiera de los siguientes documentos, cada uno de los cuales debe estipular la dirección del hogar.
 - Un contrato de alquiler, título de propiedad o declaración de préstamo hipotecario para la vivienda.
 - Una factura de servicios públicos residenciales (gas o electricidad) a nombre del residente, emitida por una empresa de servicios públicos (por ejemplo, National Grid o Con Edison)
 - Documentación o carta con membrete de una agencia del gobierno federal, estatal o local, entre ellas el Servicio de Impuestos Internos (IRS), la Dirección de Vivienda de la Ciudad, la Administración de Recursos Humanos, la Administración de Servicios para los Niños (ACS) o un subcontratista de la ACS o la Oficina Federal de Asentamiento de Refugiados, indicando el nombre completo y la dirección del residente
 - Una factura reciente del impuesto por la propiedad de la vivienda
 - Una factura de agua de la residencia, con fecha dentro de los últimos 90 días;
 - Recibo de alquiler que incluye la dirección de la residencia.
 - Documento de identidad emitido por el gobierno estatal, municipal u otro gobierno; vigente y que incluye la dirección de residencia
 - Formulario de impuestos sobre los ingresos para el último año calendario
 - Licencia oficial de conducir del estado de Nueva York o permiso de aprendizaje que no haya vencido.
 - Documentación oficial de nómina proveniente de un empleador, como una nómina de pago, un formulario presentado para propósitos de retención de impuestos o un comprobante de pago de sueldos y salarios (no se acepta una carta con el membrete del empleador), el cual debe incluir la dirección particular.
 - Pruebas de custodia del niño, entre las cuales órdenes de custodia judicial o documentos de tutela legal emitidos dentro de los últimos 60 días con el nombre completo y la dirección de residencia.
 - Declaración jurada de residencia de los padres, si corresponde, de conformidad con la Disposición del Canciller CR A-101
- Otro, especifique _____

Prueba de la fecha de nacimiento: Partida de nacimiento Pasaporte Registro de bautismo, con la fecha de nacimiento Otro, especifique _____

<input type="checkbox"/> Expediente escolar/Boletín de calificaciones	<input type="checkbox"/> Carta del médico	<input type="checkbox"/> Carta de la agencia
<input type="checkbox"/> Certificado de vacunación	<input type="checkbox"/> Informe de incidentes	<input type="checkbox"/> Carta notariada del empleador
<input type="checkbox"/> IEP (Programa de educación individualizado)	<input type="checkbox"/> Formulario de resumen de investigación de transferencia por razones de seguridad	<input type="checkbox"/> Plan de adaptaciones 504
<input type="checkbox"/> Declaración jurada de uno de los padres o tutores	<input type="checkbox"/> Formulario de admisión de la transferencia por razones de seguridad	<input type="checkbox"/> Otro (especifique: _____)
<input type="checkbox"/> Declaración jurada de custodia de tutores que no sean padres	<input type="checkbox"/> Informe policial/N.º de archivo	<input type="checkbox"/> Otro (especifique: _____)
<input type="checkbox"/> Declaración jurada de emancipación	<input type="checkbox"/> Documentación judicial	<input type="checkbox"/> Otro (especifique: _____)
<input type="checkbox"/> Formulario de transferencia ("T-Form")	<input type="checkbox"/> Carta notariada del proveedor de cuidado infantil	<input type="checkbox"/> Otro (especifique: _____)

**Consulte la Disposición del Canciller A 101 para obtener una lista completa de los documentos que se puedan presentar como prueba de domicilio y/o prueba de nacimiento.*

Notas de la entrevista (Incluya toda la información que corresponda):

Historial escolar: Nivel de grado, créditos, calificaciones de exámenes, preparación para el proceso de elección, exámenes Regents/RCT, información de remoción, información del proceso de ingreso a la escuela secundaria (HSAPS)

Servicios a los que tienen derecho: Servicios de educación especial, se proporciona un IEP, servicios de estudiantes que aprenden inglés (ELL), etc. (según la revisión del expediente escolar y el boletín de calificaciones)

Circunstancias especiales: Participación de la agencia/contacto, vivienda temporal, tutela temporal, etc.

Centros de interés de la escuela: Preferencias de los padres, centros de interés académicos, solicitudes, centros de interés de los programas para los estudiantes ELL potenciales

Para ser completado por el consejero de inscripciones, si corresponde:

Indique si existe cualquier orden judicial que pueda afectar el acceso de los padres a los expedientes del estudiante:

Nombre completo (nombre de pila y apellido): _____

Documentación presentada (orden judicial, etc.): _____

NOMBRE COMPLETO DEL ALUMNO: APELLIDO

NOMBRE

FECHA:

ESTATUS DE SITUACIÓN (marque una opción): Registrado Referido Ninguna acción Información entregada

Pendiente

Otro (especifique): _____

Comentarios: